

CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT SSCS0208: ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA A PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS SOCIALS

Temari:

MF1016 2: SUPORT EN L'ORGANITZACIÓ D'INTERVENCIONS EN L'ÀMBIT INSTITUCIONAL (100 HORES).

UF0127: Suport en la recepció i acolliment en institucions de persones dependents (30h).

1. Intervenció en l'atenció a les persones dependents i el seu entorn:
 - Institucions, programes i professionals d'atenció directa a persones dependents: característiques.
 - Paper dels diferents professionals d'atenció socio sanitària. L'equip interdisciplinari.
 - Tasques del professional d'atenció socio sanitària. Competència i responsabilitat en les àrees de:
 - Alimentació.
 - Higiene i lavabo.
 - Atenció sanitària.
 - Medicació.
 - Mobilització, trasllat i deambulació.
2. Protocols d'actuació en la recepció i acollida de residents:
 - Atenció a les persones dependents segons el seu grau de dependència:
 - Dependència moderada.
 - Dependència severa.
 - Gran dependència.
 - Principis ètics de la intervenció social amb persones dependents:
 - Actituds i valors.
 - Respecte per la confidencialitat i intimitat de les persones dependents.

- Delimitació del paper del professional d'atenció socio sanitària.
- Deontologia professional.
- Atenció integral a la intervenció:
 - Comunicació a l'equip interdisciplinari de les necessitats de l'usuari.

UF0128: Suport en l'organització d'activitats per a persones dependents en institucions (70h).

1. Participació en la preparació d'activitats en institucions socials:

- Protocols d'actuació i seguiment dels mateixos.
- Participació de l'usuari en les activitats diàries de la institució.
- Autonomia de l'usuari:
 - Autonomia en les activitats bàsiques de la vida diària.
 - Autonomia en les activitats instrumentals de la vida diària.
- Acompanyament en les activitats de la vida diària de l'usuari segons instruccions del professional responsable.
- Informació als usuaris per al desenvolupament de les activitats:
 - Característiques i interessos dels usuaris.
 - Incidències i resposta a les mateixes.

2. Organització d'activitats en institucions socials:

- Transmissió a l'usuari d'informació sobre les activitats.
- Activitats opcionals, voluntàries i obligatòries.
- Maneig dels materials més comuns per a la realització d'activitats en institucions socials:
 - Materials fungibles i inventariables.
 - Jocs de taula.
 - Realització d'inventaris i llistats.
- Revisió de l'estat de les ajudes tècniques.
- Distribució i adequació d'espais i mobiliari.
- Comprovació de les condicions de seguretat i accessibilitat.
- Registre d'incidències.

3. Participació en l'organització funcional en una institució socio sanitària:
 - Distribució de tasques:
 - Horaris.
 - Torns.
 - Grups de treball.
 - Transmissió de la informació. Utilització de llenguatges adequats a les necessitats dels usuaris dependents.
 - Ús dels indicadors de qualitat de les intervencions.

4. Col·laboració en el pla de cures individualitzat i la documentació bàsica de treball:
 - Pla de cures individualitzat:
 - Elements constitutius.
 - Professionals que hi intervenen.
 - L'expedient individual de l'usuari. Composició.
 - Utilització de la documentació socio sanitària manejada en institucions de persones dependents.
 - Recopilació i transmissió d'informació a l'equip de treball i l'equip interdisciplinari.

MF1017 2: INTERVENCIÓ EN L'ATENCIÓ HIGIENICOALIMENTÀRIA EN INSTITUCIONS (70H).

MF1017 2: INTERVENCIÓ EN LA ATENCIÓ HIGIÉNICO-ALIMENTARIA EN INSTITUCIONES (70H).

1. Realització de la higiene i neteja de la persona dependent i del seu entorn en institucions:
 - Principis anatomofisiològics de l'òrgan cutani i fonaments d'higiene corporal. Patologia més freqüent.
 - Aplicació de tècniques de neteja i higiene corporal:
 - Bany banyera, dutxa o llit.
 - Bany de persones amb Alzheimer.
 - Cura dels peus de persones amb diabetis.
 - Higiene bucal.
 - Neteja de plecs corporals.
 - Neteja de zones de risc.
 - Prevenció i tractament de les úlceres per pressió:
 - Higiene corporal.
 - Protecció de la pell.
 - Canvis posturals.
 - Aplicació de cures de l'usuari incontinent i colostomitzat.
 - Prevenció i control d'infeccions. Procediments d'aïllament i prevenció de malalties transmissibles.
 - Assistència a l'usuari per vestir-se:
 - Maneig de la roba i calçat de l'usuari.
 - Ajudes per al seu ús, accessoris.
 - Col·laboració en les cures postmortem.
2. Manteniment de l'ordre i condicions higièniques de l'habitació de l'usuari:
 - Disposició i neteja dels efectes personals de l'usuari.
 - Control de les condicions ambientals:
 - Lluminositat, Temperatura, Ventilació, Soroll.
 - Tècniques de realització de llits:

- Tipus de llits i actuació davant d'aquestes.
 - Roba de llit: tipus, complements, climatologia.
 - Posicions del llit.
 - Protocols d'actuació per a llits tancades i ocupades.
3. Administració d'aliments i recollida d'eliminacions en institucions:
- Evolució del metabolisme en el cicle vital.
 - Principis anatomofisiològics dels sistemes digestiu i endocrí. Patologia relacionada.
 - Comprovació de fulls de dietes:
 - Dietes i menús d'institucions socio sanitàries.
 - Menús en patologies especials.
 - Alimentació per via oral:
 - Ajudes tècniques per a la ingesta.
 - Suport a la ingesta: coberts, plats i gots especials.
 - Pautes segons estat de l'usuari.
 - Postures de l'usuari que faciliten la ingesta.
 - Tècniques de recollida d'eliminacions.
 - Prevenció de riscos en l'alimentació i la recollida d'eliminacions.

MF1018 2: INTERVENCIÓ EN L'ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA EN INSTITUCIONS (70H).

1. Reconeixement de les necessitats especials de les persones dependents:
 - Situacions especials: usuaris sense família, famílies desestructurades.
 - Observació i registre de l'evolució funcional i el desenvolupament d'activitats d'atenció física:
 - Aplicació de tècniques i instruments d'observació en funció de l'usuari i les seves característiques.
 - Tipus d'ajudes tècniques i tecnològiques per a la vida quotidiana.

2. Participació en l'atenció sanitària per a persones dependents en l'àmbit sociosanitari:
 - Anatomofisiologia i patologies més freqüents.
 - Participació en la presa de constants vitals.
 - Participació en l'administració de medicació: vies oral, tòpica i rectal.
 - Medicació en el cas de persones amb diabetis.
 - Col·laboració en l'aplicació de tècniques d'aerosolteràpia i oxigenoteràpia.
 - Col·laboració en l'aplicació de tractaments locals i mètodes de fred-calor.
 - Ús de materials per a la medicació.
 - Riscos dels medicaments.
 - Prevenció de riscos laborals en les tasques sanitàries.

3. Col·laboració en la mobilització, trasllat i deambulació dels usuaris:
 - Principis anatomofisiològics de sosteniment i moviment del cos humà.
 - Patologia més freqüent. Biomecànica de les articulacions.
 - Principis anatomofisiològics del sistema nerviós.
 - Posicions anatòmiques.
 - Principis de mecànica corporal.
 - Tècniques de mobilització, trasllat i deambulació:
 - Preparació per al trasllat.
 - Mobilització de persones dependents.
 - Acompanyament en la deambulació.
 - Prevenció de caigudes i accidents de l'usuari.
 - Ajudes tècniques per a la deambulació, trasllat i mobilització en persones dependents.
 - Prevenció de riscos laborals en les tasques de deambulació, trasllat i mobilització.

4. Prestació de primers auxilis en situacions d'urgència en institucions:
 - Reconeixement de les situacions de risc: protocols i normes sobre quan intervenir.

- Avisos a les professionals responsables.
 - Tècniques d'actuació urgent en cas de:
 - Intoxicacions.
 - Ingestió de cossos estranys, ennuegament.
 - Traumatismes. Embenats i immobilitzacions.
 - Reanimació cardiopulmonar.
 - Hemorràgies externes.
 - Quemaduras. Congelaciones.
 - Descàrrega elèctriques.
 - Picades i mossegades.
 - Manteniment de farmacioles.
5. Compliment de les normes de neteja de materials i instruments sanitaris:
- Aplicació d'operacions de neteja de materials sanitaris.
 - Procés de desinfecció. Mètodes i materials. Prevenció d'infeccions.
 - Eliminació de residus sanitaris.
 - Prevenció de riscos laborals en les tasques de neteja de material sanitari.

MF1019 2: SUPORT PSICOSOCIAL, ATENCIÓ RELACIONAL I COMUNICATIVA EN INSTITUCIONS (130H).

UF0129 Animació social de persones dependents en institucions (30h):

1. Participació en l'atenció psicosocial de les persones dependents en la institució socio sanitària:
 - Foment de l'adaptació a la institució de les persones dependents:
 - Factors que afavoreixen o dificulten l'adaptació.
 - Suport durant el període d'adaptació.
 - Estratègies d'intervenció.
 - Foment de la relació social de les persones dependents:
 - Habilitats socials fonamentals.

- Tècniques per afavorir la relació social.
 - Activitats d'acompanyament i de relació social, individual i grupal.
 - Mitjans i recursos: aplicacions de les noves tecnologies, recursos de l'entorn.
 - Utilització de l'ambient com a factor afavoridor de l'autonomia personal, comunicació i relació social:
 - Elements espacials i materials: distribució, presentació.
 - Decoració de espacis. Diseño i elaboració de materials.
 - Característiques específiques de la motivació i l'aprenentatge de les persones malaltes dependents.
2. Reconeixement de les característiques psicològiques de persones dependents en institucions:
- Conceptes fonamentals:
 - Cicle vital.
 - Conducta i processos cognitius.
 - Emoció, alteracions.
 - Procés d'envelliment:
 - Malaltia i convalsència: canvis bio-psico-socials
 - Incidències en la qualitat de vida.
 - Evolució de l'entorn socioafectiu i de la sexualitat de la persona gran.
 - Necessitats especials d'atenció i suport integral.
 - Característiques i necessitats en malaltia i convalsència.
 - Discapacitats en les persones dependents:
 - Classificació i etiologies freqüents.
 - Qualitat de vida, suport i autodeterminació de les persones amb discapacitat.
3. Acompanyament dels usuaris:
- Concepte d'acompanyament de les persones dependents en la institució.
 - Àrees d'intervenció, límits i deontologia.
 - Funcions i paper del professional en l'acompanyament.

- Tècniques i activitats per afavorir la relació social.
- Tècniques bàsiques de comunicació: individuals i grupals.
- Acompanyament en les activitats.

UF0130 Manteniment i millora de les activitats diàries de persones dependents en institucions (50h):

1. Manteniment i entrenament de les funcions cognitives en situacions quotidianes de la institució:
 - Tècniques per a l'entrenament de la memòria i l'atenció.
 - Tècniques per a l'entrenament de l'orientació espacial, temporal i personal.
 - Tècniques per a l'entrenament del raonament.
 - Elaboració d'estratègies bàsiques d'intervenció.
2. Manteniment i entrenament d'hàbits d'autonomia personal en situacions quotidianes de la institució:
 - Tècniques, procediments i estratègies d'intervenció.
 - Tècniques de resolució de conflictes.
 - Procediments i estratègies de modificació de conducta.
 - Comportaments en grup.
 - Utilització de les dinàmiques de grup.
 - Observació de l'usuari en situacions especials, festes i esdeveniments:
 - Tècniques bàsiques d'observació.
 - Intervenció en situacions de crisi.
 - Comunicació d'incidències a l'equip interdisciplinari.

UF0131 Tècniques de comunicació amb persones dependents en institucions (50h):

1. Millora del procés de comunicació amb l'usuari:
 - Procés de comunicació; característiques.
 - Barreres en la comunicació, interferències i sorolls.
 - Pautes per millorar la comunicació amb l'usuari: claredat, senzillesa, atenció, empatia.
 - Tècniques bàsiques de comunicació no verbal.

- Adaptació del lèxic de la institució a les característiques de l'usuari.
 - Comunicació amb els familiars i l'entorn de l'usuari.
2. Utilització de tècniques de comunicació alternativa i augmentativa:
- Necessitats especials de comunicació.
 - Estratègies i recursos d'intervenció comunicativa.
 - Sistemes alternatius de comunicació:
 - Concepte i classificació.
 - Ús del vocabulari bàsic de l'atenció socio sanitària en institucions d'atenció social en els llenguatges alternatius usuals: BLISS, SPC i LSE.
 - Ajudes tècniques per a la comunicació alternativa i augmentativa.
 - Tècniques de comunicació amb malalts d'Alzheimer.

MP0029: MÒDUL DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS NO LABORALES (80H).

1. Ús de documentació i protocols en l'àmbit de la institució:
 - Utilització de la documentació socio sanitària corresponent a cada cas.
 - Registre de les incidències en el document corresponent.
2. Desenvolupament de les activitats relacionades amb l'atenció higiènic-alimentària en institucions:
 - Realització de la neteja i higiene corporal als diferents usuaris.
 - Realització de diferents tipus de llits, seleccionant les robes i materials adequats a cada situació.
 - Cura de les condicions ambientals i dels efectes personals de l'usuari.
 - Alimentació per via oral, utilitzant els suports necessaris.
3. Atenció socio sanitària en institucions:
 - Respectant sempre el seu nivell de competència:
 - Observació i registre de l'evolució funcional i les activitats d'atenció física.

- Col·laboració en la presa de constants vitales. Administració de diferents tipus de medicació.
 - Mobilització, trasllat i deambulació dels usuaris, emprant les ajudes tècniques adequades.
 - Actuació davant diferents situacions d'emergència aplicant els primers auxilis corresponents.
4. Habilitats socials que afavoreixin la integració de l'usuari:
- Activitats d'acompanyament a l'usuari, atenent les característiques del mateix.
 - Foment de l'autonomia personal de l'usuari en les activitats diàries.
 - Utilització de les ajudes necessàries i adequades per a millorar la comunicació amb l'usuari.
5. Integració i comunicació en el centre de treball.